

ПРИНЯТО:

На педагогическом  
Совете МАУДО «ЦДО»  
Пр. № «\_»\_20\_г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей  
МАУДО «ЦДО»  
Пр. № «\_»\_20\_г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО «ЦДО»  
\_\_\_\_\_ Г.В. Трунов  
Приказ № 15 от «27»08 2018г

**Положение**  
**о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся в**  
**Муниципальном автономном**  
**учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного**  
**образования»**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей Центр внешкольной работы, именуемое в дальнейшем – «Положение», разработано на основании следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Конвенции ООН о правах ребенка (одобрена Ассамблеей ООН 20.11.1989г
- Федерального Закона об образовании в РФ № 273;
- Федерального Закона от 01.01.2001г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации (с последующими изменениями и дополнениями);
- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 01.01.2001г. № 000-1 «Об образовании» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей от 06.2012 г.;
- Санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения) Сан. ПиН 2.4.4.1251-03, утвержденных главным государственным санитарным врачом РФ 20.06.2003г.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при приеме, переводе и отчислении обучающихся в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования», именуемом в дальнейшем – «Учреждение».

1.3. Настоящее Положение устанавливает общий порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в Учреждении и обязательно к исполнению.

**2. Организация приема обучающихся в объединения дополнительного образования Учреждения.**

2.1. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

- 2.2. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются Уставом Учреждения и иными предусмотренными Уставом актами.
- 2.3. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях дополнительного образования, менять их с учетом Устава Учреждения, санитарных требований, регламентирующих режим организации работы с детьми по максимальной нагрузке в зависимости от их возраста.
- 2.4. Учреждение объявляет прием детей для обучения по дополнительным образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
- 2.5. Учреждение вправе осуществлять прием детей сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучение на платной основе.
- 2.6. Состав объединений дополнительного образования комплектуется из детей, преимущественно от 4 до 18 лет.
- 2.7. Разрешается включать в состав объединений юношей и девушек до 21 года, продолжительное время в них занимающихся и совершенствующих свое мастерство.
- 2.8. Обучение в объединениях зависит от срока реализации программы дополнительного образования: от 1 года до 5 лет. Каждый год обучения решает свои специфические задачи, формирует специфические знания, умения и навыки.
- 2.9. Численный состав объединения дополнительного образования, продолжительность занятий в нем определяются Уставом учреждения. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения дополнительного образования.
- 2.10. В работе объединений дополнительного образования могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения их в основной состав.
- 2.11. С детьми с ограниченными возможностями здоровья может проводиться работа через систему мероприятий (участие в мероприятиях ГБУ ДО «СТЦ ЛО»)
- 2.12. Набор обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется педагогами дополнительного образования. Дополнительный набор проходит в течение учебного года. Учебный процесс начинается 01 сентября текущего года. При наличии свободных мест в группах объединений дополнительного образования, зачисление обучающихся может производиться в течение всего учебного года.
- 2.13. При комплектовании объединения дополнительного образования педагог дополнительного образования обязан:
- провести родительское собрание;
  - ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, иными локальными актами регламентирующими деятельность Учреждения,

целями и задачами, особенностями работы объединения дополнительного образования;

- ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с правами и обязанностями участников образовательного процесса;
- выяснить индивидуальные особенности ребенка, состояние его здоровья, увлечения;
- способствовать формированию родительского комитета объединения дополнительного образования.

2.14. При зачислении обучающегося любого года обучения педагог дополнительного образования формирует личное дело на группу, в которое входят следующие документы:

- заявление от родителей (законных представителей);
- список объединения дополнительного образования;
- расписание занятий объединения;
- ксерокопии документов (мед. полис, паспорт)
- при приеме в физкультурно-спортивные объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.15. В случае отсутствия у ребенка возможности предоставить личное заявление, либо заявление родителей в письменном виде, он может быть зачислен в объединение на основании личного устного заявления.

### **3. Комплектование контингента и перевод обучающихся на следующий год обучения.**

3.1. Комплектование контингента обучающихся в группы для обучения в объединениях дополнительного образования производится в соответствии с возрастными особенностями, санитарными требованиями и является компетенцией Учреждения.

3.2. Перевод обучающегося в группу следующего года обучения производится на основании выполнения образовательной программы данного года обучения, решения Педагогического совета Учреждения. Решение Педагогического совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

### **4. Основания отчисления обучающихся Учреждения.**

4.1. Настоящее Положение предусматривает следующие основания для прекращения пребывания, именуемого в дальнейшем – «Отчисление», обучающихся в Учреждении:

- по собственному желанию либо желанию родителей (законных представителей) обучающихся при наличии заявления родителей (законных представителей);
- медицинские показания при наличии медицинской справки, подтверждающей заболевание, препятствующее дальнейшему обучению в данном объединении дополнительного образования, группе;
- грубые и неоднократные нарушения устава Учреждения.

4.2. Решение об отчислении обучающегося принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей).

4.3. Педагоги дополнительного образования обязаны незамедлительно проинформировать об отчислении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей), оформив все соответствующие документы.

4.4. Отчисление обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.5. Обучающиеся, полностью освоившие дополнительные образовательные программы, считаются выпускниками и отчисляются из Учреждения приказом директора в связи с окончанием обучения.

4.6. Отчисление обучающегося из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения на основании решения Педагогического совета Учреждения.

## **5. Порядок регулирования спорных вопросов**

5.1. Спорные вопросы по приёму, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией Учреждения, регулируются отделом образования администрации Добровского муниципального района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.